

Mikro innowacje – makro korzyści

Załącznik nr 1

Data wpływu formularza.....
Podpis przyjmującego formularz.....
Data rozpoczęcia udziału w projekcie...../...../.....

Część A

Formularz zgłoszenia udziału w projekcie

Proszę o zakwalifikowanie mnie do udziału w projekcie „Pracownia Symulacyjna”, prowadzonego w Politechnice Lubelskiej w roku akademickim 2018/2019

.....
Data, miejsce

.....
Czytelny podpis kandydata

Mikro innowacje – makro korzyści

Część B
Dane osobowe kandydata

Dane osobowe kandydata		
Imię(Imiona):		Nazwisko:
Data urodzenia:		Miejsce urodzenia:
PESEL:		Wykształcenie:
Uczelnia:		Wydział:
Kierunek:		Nr albumu:
Dane adresowe kandydata		
Nr tel.:		E-mail:
Miejscowość:	Ulica:	Kod pocztowy:
Działania w ramach projektu:		
Minimalna ilość pełnionych dyżurów:		
Minimalna ilość udzielonych konsultacji:		
Udział zajęciach dydaktycznych:		
<input type="checkbox"/> Warsztatach <input type="checkbox"/> Seminariach <input type="checkbox"/> Konsultacjach <input type="checkbox"/> Szkoleniach grupowych		
Zasady uczestnictwa w projekcie		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Uczestnik projektu posiada status studenta Politechniki Lubelskiej. 2. Uczestnik projektu zapoznał się z regulaminem Pracowni Symulacyjnej 3. Uczestnik projektu zobowiązuje się przestrzegać wszystkich zapisów regulaminu Pracowni Symulacyjnej 4. Uczestnik projektu zobowiązuje się do odbycia wyznaczonej liczby godzin praktyk 5. Uczestnik projektu zobowiązuje się do brania udziału w zajęciach prowadzonych w ramach Pracowni Symulacyjnej 6. Uczestnik projektu zobowiązuje się do brania udziału w badaniach sprawdzających postępy uczestnika 7. Udział w projekcie jest bezpłatny i dobrowolny 		

.....
Data, miejsce

.....
Czytelny podpis kandydata

Mikro innowacje – makro korzyści

Część C
Deklaracja uczestnictwa w projekcie

Ja niżej podpisany/a(imię i nazwisko)..... (PESEL)

1. dobrowolnie deklaruję swój udział w projekcie Pracownia Symulacyjna,
2. zapoznałem/am się z Regulaminem udziału w projekcie i w pełni go akceptuję,
3. oświadczam, że spełniam kryteria kwalifikowalności uprawniające mnie do udziału w projekcie.

Uprowadzony/a o odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu Karnego za złożenie nieprawdziwego oświadczenia lub zatajenie prawdy, oświadczam, że dane zawarte w niniejszej Deklaracji uczestnictwa w projekcie są zgodne z prawdą.

.....
Data, miejsce

.....
Czytelny podpis kandydata

Mikro innowacje – makro korzyści

Załącznik nr 2 Formularz danych osobowych – staż

Dane osobowe – staż

NAZWISKO																					
NAZWISKO PANIEŃSKIE																					
IMIĘ																					
DATA I MIEJSCE URODZENIA																					
PESEL	<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>																				
SERIA I NUMER DOWODU OSOBISTEGO																					
ARES ZAMELDOWANIA																					
ADRES KORESPONDENCYJNY <i>(jeśli inny niż adres zameldowania)</i>																					
TELEFON KOMÓRKOWY																					

.....
data i podpis

Mikro innowacje – makro korzyści

Załącznik nr 1 Formularz zgłoszeniowy Pracodawcy

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY

DANE PODMIOTU WNIOSKUJĄCEGO O STAŻYSTĘ/STAŻYSTKĘ:	
Nazwa podmiotu	
Adres siedziby	
Adres prowadzenia działalności	
Telefon/fax.	
E –mail	
Liczba osób, które zostaną przyjęte na staż	
Dane dotyczące miejsca praktyki/stażu:	
Miejsce odbywania praktyki/stażu (dokładny adres):	
Nazwa stanowiska:	
Zakres czynności i obowiązków	

WYMAGANIA DOTYCZĄCE KANDYDATÓW/KANDYDATEK	
Cechy osobowościowe	
Poziom/kierunek wykształcenia	
Minimalne niezbędne kwalifikacje	
Poziom znajomości języków obcych	
Inne	

Mikro innowacje – makro korzyści

DANE OPIEKUNA PRAKTYKANTA/PRAKTYKANTKI	
Imię i nazwisko	
E –mail	
Telefon	

.....

Pieczęć firmowa

.....

Podpis i pieczęć osoby upoważnionej

Mikro innowacje – makro korzyści

Załącznik nr 2 Wzór opinii dla stażysty

Opinia pracodawcy na temat stażysty/tki

Szanowny/a Pani/e,

Prosimy o ocenę pracownika, który przebywał w Pana/i firmie na stażu w ramach projektu „Pracownia Symulacyjna”. W tym celu bardzo prosimy o wpisanie lub zaznaczenie odpowiedzi odnoszących się do poniższych pytań/twierdzeń.

Imię i nazwisko osoby przebywającej na praktyce (proszę wpisać):

.....

Czas trwania praktyki:

Jakie zadania wykonywał stażysta/тка

.....
.....

Na skali od 1 do 10 proszę wskazać, **jak Pan/Pani ogólnie** ocenia stażystę/tkę:

bardzo nisko 1 – 2 – 3 – 4 – 5 – 6 – 7 – 8 – 9 – 10 bardzo wysoko

Proszę zaznaczyć na skali od 1 (bardzo niski) do 10 (bardzo wysoki) poziom każdej z posiadanych przez stażystę/tkę umiejętności/kompetencji:

	1 – bardzo niska.....10 – bardzo wysoka									
• Adaptacyjność	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
• Komunikatywność	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
• Kreatywność i inicjatywa	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
• Odpowiedzialność	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
• Otwartość	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
• Planowanie	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
• Radzenie sobie ze stresem	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
• Współpraca	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
• Wytrwałość	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
• Zarządzanie czasem	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
• Łatwość uczenia się nowych rzeczy	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
• Zaangażowanie w pracę	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Mikro innowacje – makro korzyści

Czy zatrudnił/a Pan/i lub w najbliższym czasie zatrudni ocenianą osobę po zakończeniu stażu?

TAK NIE

Proszę wskazać dlaczego?

.....
.....
.....

Jeśli **NIE**, to czy gdyby aktualnie miał/a Pan/Pani wolne miejsce w swojej firmie i/lub wolne zasoby finansowe, to zatrudnił(a)by Pan/i ocenianego stażystę/tkę? (proszę zaznaczyć na poniższej skali):

zdecydowanie nie

0 – 1 – 2 – 3 – 4 – 5 – 6

zdecydowanie tak

Czy popiera Pan/i projekt Pracownia Symulacyjna? TAK NIE

Proszę wskazać dlaczego?

.....
.....
.....

Mikro innowacje – makro korzyści

Załącznik nr 3 Wzór umowy dotyczącej organizacji stażu

Umowa NR /2018
dotycząca organizacji stażu realizowanego
w ramach projektu „Pracownia Symulacyjna”

zawarta w...../miejsowość/ w dniu

pomiędzy:
(Politechnika Lubelska)

zwanymi dalej
Organizatorem praktyki
a

.....
..... (nazwa, adres rejestracyjny, NIP,
REGON, KRS/nr ewidencji działalności gospodarczej), reprezentowanym/ną przez:
Pana/Panią..... (imię i nazwisko, stanowisko) zwanym/ną
dalej **Pracodawcą**

oraz

Panem/Panią...../imię i nazwisko uczestnika/czki projektu
/PESEL...../, /NIP...../, /adres zamieszkania...../, osobą pozostającą bez
zatrudnienia, zwanym/ną dalej **Stażystą/tką**.

§ 1

Postanowienia ogólne:

1. Niniejsza umowa dotyczy realizacji stażu dla uczestników projektu „Pracownia Symulacyjna” realizowanego w ramach projektu grantowego "Mikro innowacje, makro korzyści" realizowane w ramach Działania 4.1. Innowacje społeczne, Osi priorytetowej: IV. Innowacje społeczne i współpraca ponadnarodowa, Programu Operacyjnego POWER.
2. Pracodawca zorganizuje stanowisko pracy dla Stażysty/tki.....(imię i nazwisko).
3. Okres trwania stażu ustala się: od r. do, tj. staż trwa 3dni, po 8 godzin dziennie. Staż rozpocznie się w dniu
4. Program stażu określa załącznik nr do umowy stażu.
5. Staż odbywać się będzie pod adresem:
6. Pracodawca wyznacza na Opiekuna Stażyty/tki Pana/Panią (imię i nazwisko).

Mikro innowacje – makro korzyści

§ 2

Obowiązki i uprawnienia Stażystów/ek:

1. Stażysta/тка stawia się w miejscu stażu w wyznaczonym terminie i uczestniczy w obowiązkowych szkoleniach i zadaniach przewidzianych w projekcie.
2. Stażysta/тка bierze czynny udział w stażu, sumiennie wykonuje zadania zlecone przez zakładowego opiekuna stażystę i przestrzega przepisów oraz zasad obowiązujących w firmie.
3. Stażysta/тка zobowiązany/a jest do:
 - a) brania udziału w uzgodnieniach szczegółów organizacyjnych realizacji poszczególnych etapów stażu
 - b) do noszenia odzieży i obuwia ochronnego (lub/i innych elementów zabezpieczających przed urazami) oraz identyfikatora w sytuacjach, w których wymaga tego charakter stażu.
 - c) komunikowania się z uczelnianym opiekunem praktyk, zdając relacje z przebiegu stażu.
4. Stażysta/тка z uwagi na krótki okres stażu zobowiązany/a jest do obecności na stażu, brak jest możliwości zgłoszenia nieobecności.
5. Po zrealizowaniu stażu, stażysta/тка:
 - a) Zgadza się na wzięcie udziału we wszelkich testach/badaniach mających na celu dokonanie oceny w zakresie poziomu jego kompetencji zawodowych i miękkich, społecznych. Ocenie podlega również progres stażysty – badanie na wejściu i wyjściu z innowacji.
 - b) Ocenia przebieg i miejsce praktyki oraz współpracę z opiekunami praktyki oraz wszelkie działania, w których brał udział w ramach projektu - ocena efektywności narzędzia.
6. Stażysta/тка zobowiązany/a jest do ubezpieczenia się na czas trwania stażu od następstw nieszczęśliwych wypadków i innych okoliczności specyficznych dla danego kierunku studiów oraz miejsca stażu.

§ 3

Obowiązki Organizatora stażu:

1. Uczelniany opiekun praktyk zobowiązany jest do:
 - a) kontroli terminowego stawienia się stażysty/ki na stażu.
 - b) kontaktu z zakładowym opiekunem praktyk, w zakresie oceny postępowania stażysty oraz reagowania na ewentualne nieprawidłowości.
 - c) kontaktu telefonicznego, mailowego lub osobistego e stażystą/tką w celu wstępnej kontroli poprawności przebiegu stażu.
 - d) bieżącej oceny stażysty/tki.
 - e) badania kompetencji miękkich i zawodowych studentów przed i po udziale w w praktykach.
 - f) współpracy z partnerami projektu przy realizacji innych zadań związanych z udziałem w projekcie.
 - g) korzystania z narzędzi do badania kompetencji stażystów, opracowanych przez ekspertów ds. HR.

§ 4

Obowiązki i uprawnienia Pracodawcy:

1. Pracodawca zobowiązany jest do powołania zakładowego opiekuna praktyk na czas trwania stażu.
2. Zakładowy opiekun praktyk zobowiązany jest do:
 - a) zapoznania stażysty/teki z instytucją, profilem jej działalności oraz organizacją pracy w firmie.
 - b) zapoznania stażysty/teki z regulaminami i zasadami obowiązującymi w instytucji.
 - c) wsparcia przy organizacji stanowisk pracy dla stażysty/teki
 - d) udostępnienia wyposażenia oraz materiałów niezbędnych do realizacji stażu
 - e) zapewnienia warunków odpowiednich do realizacji stażu, umożliwiających osiągnięcie zamierzonych efektów kształcenia przez stażystę/tkę
 - f) wyznaczania i rozliczania dziennych zadań – zgodnie z przyjętym szczegółowym programem stażu.
 - g) kontaktu z uczelnianym opiekunem praktyk w zakresie oceny postępowania praktykanta, jego kompetencji zawodowych i miękkich; reagowania na ewentualne nieprawidłowości.
 - h) dokonania oceny współpracy z uczelnią i uczelnianym opiekunem praktyk oraz dokonania oceny stażysty w oparciu o narzędzia opracowane przez ekspertów HR i oceny efektywności projektu "Pracownia Symulacyjna".
3. Pracodawca niezwłocznie w formie pisemnej informuje Organizatora stażu o:
 - a) nieobecności stażysty/teki,
 - b) przypadkach przerwania przez stażystę/tkę odbywania praktyki,
 - c) innych zdarzeniach mających istotny wpływ na prawidłową realizację programu stażu.
4. Pracodawca niezwłocznie poinformuje Organizatora stażu w okresie trwania niniejszej umowy o zmianie miejsca prowadzenia działalności oraz o zmianie realizowanych przez Stażystę zadań. Zmiana zakresu zadań realizowanych przez stażystę może zostać wprowadzona jedynie w formie aneksu do umowy.
5. Pracodawca po zakończeniu praktyki potwierdzi własnoręcznym podpisem i pieczętą sprawozdanie z jego przebiegu, sporządzone przez Stażystę/tkę. Wzór sprawozdania stanowi załącznik numer 1 do umowy.
6. Pracodawca zobowiązany jest prowadzić listę obecności dla stażysty/teki odbywającego/ej staż. Wzór listy obecności stanowi załącznik nr 2 do umowy.
7. Po zakończeniu stażu, Pracodawca wyda stażystę/tce kserokopię listy obecności poświadczoną za zgodność z oryginałem, celem przedłożenia Organizatorowi praktyki.
8. Pracodawca niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 7 dni po zakończeniu realizacji programu stażu wydaje stażystę/tce opinię sporządzoną w dwóch egzemplarzach wg wzoru będącego załącznikiem nr 3 do umowy.
9. Pracodawca zobowiązany jest do udzielenia wszelkich niezbędnych informacji i wyjaśnień, udostępnienia wszelkich dokumentów związanych z realizacją umowy Organizatorowi stażu.
10. Przerwanie stażu przez stażystę/tkę nie może powodować roszczenia Pracodawcy w stosunku do Organizatora stażu.

Mikro innowacje – makro korzyści

§ 5

Ochrona danych osobowych:

1. Przetwarzanie danych osobowych jest dopuszczalne, jeżeli osoba, której dane dotyczą, wyrazi zgodę na ich przetwarzanie. Niewyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych jest równoznaczne z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach Programu. Organizator praktyki oświadcza, iż posiada Oświadczenia wszystkich uczestników (stażystów/tek) i przechowuje w swojej siedzibie.
2. Dane osobowe mogą być przetwarzane przez Pracodawcę wyłącznie w celu udzielenia wsparcia, realizacji Projektu, ewaluacji, monitoringu, kontroli i sprawozdawczości w ramach projektu.
3. Przy przetwarzaniu danych osobowych Pracodawca przestrzega zasad wskazanych w niniejszym paragrafie, w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych oraz w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady /UE/ 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE /Dz. Urz. UE.L nr 119, str.1/.
4. Pracodawca nie decyduje o celach i środkach przetwarzania powierzonych danych osobowych.
5. Do przetwarzania danych osobowych mogą być dopuszczeni jedynie pracownicy Pracodawcy oraz posiadający imienne upoważnienie do przetwarzania danych osobowych.
6. Pracodawca prowadzi ewidencję pracowników upoważnionych do przetwarzania danych osobowych w związku z wykonywaniem umowy.
7. Pracodawca jest zobowiązany do podjęcia wszelkich kroków służących zachowaniu przez pracowników mających dostęp do powierzonych danych osobowych, danych osobowych w poufności.
8. Pracodawca niezwłocznie informuje Organizatora praktyki o:
 - a. wszelkich przypadkach naruszenia tajemnicy danych osobowych lub o ich niewłaściwym użyciu;
 - b. wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych prowadzonych w szczególności przed Generalnym Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, urzędami państwowymi, policją lub przed sądem.
9. Pracodawca jest zobowiązany do zastosowania się do zaleceń dotyczących poprawy jakości zabezpieczenia danych osobowych oraz sposobu ich przetwarzania sporządzonych w wyniku kontroli przeprowadzonych przez Organizatora praktyki, podmioty przez niego upoważnione albo przez inne instytucje upoważnione do kontroli na podstawie odrębnych przepisów.

§ 6

Postanowienia końcowe:

1. Niniejsza umowa może zostać wypowiedziana przez każdą ze stron z zachowaniem dwutygodniowego okresu wypowiedzenia.
2. Organizator stażu zastrzega sobie prawo rozwiązania niniejszej umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia z powodu zaprzestania finansowania projektu „Pracownia Symulacyjna” realizowanego w ramach projektu grantowego *"Mikro innowacje, makro korzyści"* realizowane w ramach Działania 4.1. *Innowacje społeczne, Osi priorytetowej: IV. Innowacje społeczne i współpraca ponadnarodowa, Programu Operacyjnego POWER.* przez Instytucję Wdrażającą, a

Mikro innowacje – makro korzyści

także w przypadku, jeśli Pracodawca lub stażysta/ka będzie w sposób rażący naruszać postanowienia zawarte w niniejszej umowie.

3. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Pracy, Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2004 r. Nr 99, poz. 1001 z póź. zm.) i rozporządzenia MGiP z dnia 24 sierpnia 2004 r. w sprawie szczegółowych warunków odbywania stażu oraz przygotowania zawodowego w miejscu pracy (Dz. U. Nr 185 pozycja 1912 z póź. zm.).
5. Spory wynikające z niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sądy powszechne właściwe miejscowo dla siedziby Organizatora stażu.
6. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Pracodawcy, Organizatora stażu i Stażysty/tki.

.....
podpis i pieczęć imienna
Organizatora stażu

.....
podpis i pieczęć imienna
Pracodawcy

.....
podpis Stażysty/
Stażystki

Mikro innowacje – makro korzyści

Załącznik nr 4 Sprawozdanie ze stażu

.....
pieczęć Pracodawcy

....., dn
miejsowość

SPRAWOZDANIE ZE STAŻU

Pan/i..... /imię i nazwisko Stażysty/tki

w okresie oddo wykonywał/a następujące zadania:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Pan/i..... /imię i nazwisko Stażysty/tki
nabył/a wiedzę oraz umiejętności zawodowe:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

podpis i pieczęć imienna Pracodawcy

.....

Mikro innowacje – makro korzyści

Załącznik nr 5 Lista obecności

LISTA OBECNOŚCI STAŻYSTY/TKI

.....
(pieczętka Pracodawcy)

LISTA OBECNOŚCI STAŻYSTY/TKI*

Imię i nazwisko osoby skierowanej na praktykę.....

MIESIĄC	PODPIS STAŻYSTY/TKI	PODPIS OPIEKUNA
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		
31		

Mikro innowacje – makro korzyści

Załącznik nr 6 Wzór zaświadczenia o ukończeniu stażu

Lublin, dnia.....

ZAŚWIADCZENIE

.....
w Lublinie zaświadcza, iż Pan/i urodzony/a w dniu r.,
zam. ul., w okresie r.- r.
odbywała staż w
.....
na stanowisku:
..... Do obowiązków stażysty/teki
należało m.in.
.....

Staż organizowany był w ramach projektu „**Pracownia Symulacyjna**” realizowanego w ramach projektu grantowego "Mikro innowacje, makro korzyści" realizowane w ramach Działania 4.1. Innowacje społeczne, Osi priorytetowej: IV. Innowacje społeczne i współpraca ponadnarodowa, Programu Operacyjnego POWER.